

第6回 定時社員総会

会員報告資料



一般社団法人 全国住宅技術品質協会

第6回 定時社員総会 式次第

【議案】

- 第1号議案 2021年度 事業活動報告承認の件
- 第2号議案 2021年度 収支決算報告承認の件
同 監査報告
- 第3号議案 2022年度 事業計画（案）承認の件
- 第4号議案 2022年度 収支予算（案）承認の件
- 第5号議案 役員選任（理事・監事）の件
- 第6号議案 定款変更の件

2022年8月5日（金）

本資料は、2022年8月5日に開催された本協会「第6回定時社員総会」において決議された6議案についての報告資料です。

なお、本総会は新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、当協会事務所会議室とオンラインを併用したハイブリット方式により開催いたしました。

【開催状況】



【第1号議案】 2021年度 事業活動報告承認の件



第1号議案 2021年度 事業活動報告承認の件

1. 会 員 数

自：2021年7月1日 ～ 至：2022年6月30日

会 員	2020年度末 時点	入退会の状況		2021年度末 現在
	2021.6.30	入 会	退 会	2022.6.30
一般会員	397社	11社	20社	388社
協賛会員	6社	—	—	6社
特別会員	3社	—	—	3社
総 計	406社	11社	20社	397社

第1号議案 2021年度 事業活動報告承認の件

2. 会 議

2-1 2021年度 定時社員総会『第5回』

※本総会は、新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、リモートによる総会開催と致しました。

2021年8月6日（金） 14:00～

総社員数：8名 出席社員数：8名

【議案】

第1号議案 2020年度 事業活動報告の件

第2号議案 2020年度 収支決算報告承認の件 同 監査報告

第3号議案 2021年度 事業計画（案）承認の件

第4号議案 2021年度 事業予算（案）承認の件

【リモート状況】



第1号議案 2021年度 事業活動報告承認の件

2. 会 議

2-2 全国大会『第6回』

新型コロナウイルス感染症拡大防止のため
オンライン形式にて開催

開催日時：2021年9月21日（火）

14:00～17:00

特別講演：『昨日の自分より一歩前へ』

～ 卓球から学んだ挑戦することの大切さ ～

平野 早矢香 様

ロンドンオリンピック卓球女子団体銀メダリスト

参加者 69社 108名



2. 会 議

2-3 理事会

第1回 理事会（臨時） 2021年9月16日

【議案】

- 議案① 出向者受け入れに関する承認並びに受け入れに伴う協定書締結の承認について
- 議案② 事務局体制変更の承認及び事務局職員の任免の承認について
- 議案③ 事務局規程改定の承認について
- 議案④ 業務委託契約に基づく覚書変更締結の承認について
- 報告① 2021年度『全国大会』準備状況について
- 報告② 『地盤業務の不正と危機管理』オンラインセミナー開催について
- 報告③ 理事の退任に伴う登記完了について

2. 会 議

第2回 理事会（定時） 2022年1月13日

【議案】

- 報告① 2021年度事業予算執行状況について（第1四半期）
- 報告② 全国大会アンケート集計結果について
- 報告③ 『地盤業務の不正と危機管理』オンラインセミナー開催について
- 報告④ 経費精算システム「楽楽精算」導入について
- 報告⑤ 人材関連（教育・募集）研修会について
- 連絡① 社員及び理事の任期について

2. 会 議

第3回 理事会（定時） 2022年4月28日

【議案】

議案① 2022年度 会費等の対応について

議案② 2022年度 全国大会開催方法について

議案③ 広報委員会の廃止について

議案④ 規程改定の承認について

報告① 2021年度事業予算執行状況について（第3四半期）

報告② 2022年度 事業計画（案）予算（案）関連について

報告③ 楽楽精算進捗について

2. 会 議

第4回 理事会（定時） 2022年6月16日

【議案】

議案① 2022年度 事業計画（案）について

議案② 第6回定時社員総会決議事項議案の承認について

議案③ 社員資格期間満了を迎える法人の再任の承認について

議案④ 役員の任期満了に伴う役員候補の選出(再任)について

議案⑤ 定款変更の件について

議案⑥ 事務局職員の任免の承認について

議案⑦ 2022年度『全国大会』講師の選定について

議案⑧ 規程改定の承認について

相談① 第6回定時社員総会日程について

第1号議案 2021年度 事業活動報告承認の件

2. 会 議

2-4 各委員会 ※地盤調査・補強工事共同、全委員会共通及び小委員会除く

- 地盤調査委員会：11回 ■補強工事委員会：12回
- 建物検査委員会：7回 ■測量委員会：3回
- 広報委員会：1回

	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	4月	5月	6月
地盤調査委員会	7/14	8/27		10/6	11/10	12/16	1/18	2/16	3/30	4/22	5/31	6/30
補強工事委員会	7/15	8/24	9/13	10/12	11/11	12/7	1/18	2/16	3/15	4/21	5/24	6/23
建物検査委員会	7/27		9/8		11/17		1/19		3/16		5/11	6/21
測量委員会			9/14		11/1				3/17			
広報委員会					11/5							

第1号議案 2021年度 事業活動報告承認の件

3. 各委員会事業活動報告（地盤調査・補強工事委員会共同）

	活動テーマ	内容	実績	備考
1	地盤技術品質研修会	現場ポイント集を活用した品質向上セミナー	6月28日開催 参加者数 94名	オンライン開催

第1号議案 2021年度 事業活動報告承認の件

3. 各委員会事業活動報告（地盤調査委員会）

	活動テーマ	内容	実績	備考
1	宅地地盤調査主任 資格試験（新規）	認定資格試験	2022年5月実施 受験者数：109名	CBT試験 合格者数：68名
2	宅地地盤調査主任試験対策講座 （e-ラーニング）	資格試験対策講座	2022年4～5月実施 受講者数：85名	対策講座受講 完了者数：56名
3	宅地地盤調査主任更新講座 （e-ラーニング）	資格保有者用 更新講座	2022年4～5月実施 受講者数：120名 受講者全員完了	コロナ完成の影響により 2022年度追加実施 9月実施予定
4	地盤調査標準書改訂	JIS規格変更に伴う 標準書改訂	地盤調査標準書第2版 2022年1月完成	有資格者および各社1部 無償配布
5	動画コンテンツ作成	各種調査法/試験方法 等に関する動画作成	作成項目の洗い出し 動画基礎資料作成	2022年度継続事業
6	地形・地質オンライン研修会	現場従事者向けの地形 地質の基礎研修会	動画コンテンツ事業と統合 の為中止	
7	新人教育者育成研修会 （教育の手引き書利用）	管理者向け教育方法の 研修会	複数社での研修トライアル を実施 3社	管理者・調査員合同形態 での実施

第1号議案 2021年度 事業活動報告承認の件

3. 各委員会事業活動報告（補強工事委員会）

	活動テーマ	内容	実績	備考
1	地盤補強工事資格試験（新規）	認定資格試験	2部門3資格 受験者：234名	2部門3資格 5月実施
2	地盤補強工事資格試験対策講座 （e-ラーニング）	資格試験対策講座	2部門2講座 受講者：193名	2部門2講座 4～5月実施
3	地盤補強工事資格更新講座 （e-ラーニング）	資格保有者用 更新講座	2部門3資格 更新者：276名	2部門3資格 4～5月実施
4	施工品質確保に向けた実証実験	品質向上につながる 施工方法の検討	青森県青森市 試験施工実施	2019年度からの継続
5	地盤補強工事法律相談冊子作成	各種トラブル・対応に関す る法的見解冊子作製	11事例執筆	顧問弁護士監修 2022年度へ継続
6	沈下事故事例紹介	沈下事故事例の紹介	10事例作成 公開準備中	
7	各種評定工法情報交流	評定工法の宣伝機会、 導入機会の提供	説明会希望少なく 中止	地盤技術品質研修会 での実施を再検討

3. 各委員会事業活動報告（建物検査委員会）

	活動テーマ	内容	実績	備考
1	建物検査技術品質研修会	検査技術者技術・品質 接遇向上の研修	4月13～23日実施 参加者：145名	ZOOM研修
2	建物検査マニュアルシステム構築 （Webマニュアル）	システム利用料及び マニュアル監修・改訂	マニュアル及び 不具合事例	既存：蟻害×1 雨漏り×3
3	建物状況調査啓発活動	宅建事業者向け 建物状況調査紹介 ・説明セミナー	〈第一回〉： 9月16日開催済み 〈第二回〉： 6月9日開催済み	
4	建物検査技術者マナー教育講習	会員向けマナー教育 講習動画の非会員含む 教育用DVD作成	9月30日納品	マナー動画DVD作成

3. 各委員会事業活動報告（測量委員会）

	活動テーマ	内容	実績	備考
1	測量技術品質研修会①	UAVドローン測量講習会	11月6日実施 参加者：19名	実地研修（君津市）
2	測量技術品質研修会②	民法・不動産登記法等の一部 改正に関する研修会	6月4日実施 参加者：28名	対面開催（神田）

3. 各委員会事業活動報告（広報委員会）

	活動テーマ	概要	実績	備考
1	HP運営（更新・改廃）	HP更新・改廃	随時実施	
2	ニュースリリース配信	全住品の取り組み(事業活動等)を外部へ配信	随時実施	
3	会報誌の作成	会員及び業界向けの会報誌を作成	8月 創刊号発行 9月 会員配布実施	

3. 各委員会事業活動報告（全委員会共通）

	活動テーマ	内容	実績	備考
1	法律相談サービス	法律相談(会員) オンラインセミナー予定	オンラインセミナー 定期刊行物配信	菅谷弁護士 オンライン セミナー講師代含む
2	労務関連相談サービス	労務関連相談(会員) オンラインセミナー予定	定期刊行物配信	櫻井社労士 オンライン セミナー講師代含む
3	書籍の販売 (各標準書・マナー集等)	標準書等販促品 販売原価費用		各種販促品（有償） （標準書・マナー集）
4	販促品配布費用 (新規入会ツール等)	新規加盟ツール 研修時の配布物等		各種販促品（無償） （標準書・マナー集）
5	人材関連（教育・募集）研修会	オンラインセミナー等 (外部講師 含む)	3テーマ 各2回計6回開催	2020年度継続内容
6	その他 臨時セミナー開催費	オンラインセミナー等 (外部講師 含む)	開催なし	

4. 技術品質研修会

4-1 地盤技術品質研修会

【事業概要】

開催日程：2022年6月28日

16:00～18:00 120分

開催方法：オンライン開催（ZOOM）

参加人数：94名

研修内容：地盤補強工事のための地盤調査・現場確認のポイント

- ①地盤データ採取時の注意点 高橋委員(ジーエーシーサポート)
- ②調査測点位置 稲野委員(ジャパンホームシールド)
- ③地盤調査における写真撮影 秋田委員(ジオテック)
- ④現場への車両搬入 清水委員(雅重機)
- ⑤架空線（感電事故の防止） 金原委員(サムシング)
- ⑥吊り上げ作業の計画 清水委員(雅重機)



4. 技術品質研修会

4-2 建物検査技術品質研修会

【事業概要】

開催日程：2022年4月13日、16日
20日、23日

開催方法：オンライン開催

参加人数：4月13日 53名
4月16日 34名
4月20日 39名
4月23日 17名
4日間計 143名

研修内容

- ◆既存住宅編：事故物損の状況・対応方法の事例
- ◆新築住宅編：配筋検査について



4. 技術品質研修会

4-3 測量技術品質研修会①

【事業概要】

開催日程：2021年11月6日

開催方法：集合開催（君津ドリームドローンフライングフィールド）

参加人数：19名

研修内容：ドローン講習会

講師：株式会社 田上重機開発 様



4. 技術品質研修会

4-4 測量技術品質研修会②

【事業概要】

開催日程：2022年6月4日 13:30～ 90分

開催方法：集合開催（エッサム神田ホール1号館）

参加人数：20名

研修内容：民法・不動産登記法等の一部改正に関する研修会

講師：土地家屋調査士 鈴木 泰介 様



5. 認定資格試験（認定試験・対策講座・資格更新講座）

認定試験

受験期間：2022年5月9日～5月31日

(受験者数)	宅地地盤調査主任	地盤補強設計主任	地盤補強施工主任	地盤補強施工技士
申込	117 名	115 名	71 名	70 名
受験	109 名	102 名	66 名	66 名
合格	68 名	57 名	48 名	51 名

- ◆ 資格試験方法の変更
コロナ対策・受験者利便性向上を目的として、CBT方式を導入
- ◆ 実施時期の変更
宅地地盤調査主任資格試験および更新講座を2月実施から5月実施に変更
- ◆ 補強工事資格更新講座の開始
第1回資格試験合格者の有効期限満了に伴い、更新講座開始

対策講座

受講期間：2022年4月25日～5月31日

(受講者数)	宅地地盤調査主任	地盤補強設計主任	地盤補強施工主任	地盤補強施工技士
申込	85 名	86 名	60 名	47 名
受講	72 名	71 名	48 名	33 名



6. 認定資格試験（認定試験・対策講座・資格更新講座）

資格更新講座

受講期間：2022年4月25日～5月31日

(受講者数)	宅地地盤調査主任	地盤補強設計主任	地盤補強施工主任	地盤補強施工技士
申込	120 名	92 名	125 名	115 名
受講	120 名	92 名	125 名	115 名
更新	120 名	92 名	125 名	114 名



各種認定資格者数 ※2021年6月末現在

資格名称	資格者数
宅地地盤調査主任	1,318 名
地盤補強設計主任技士	274 名
地盤補強施工管理主任技士	337 名
地盤補強施工管理技士	362 名

※「施工管理技士」資格取得者のうち10名が上位資格の「施工管理主任技士」に合格
延べ58名が「施工管理主任技士」に資格移行

6. 各委員会事業活動報告（地盤調査委員会）

地盤調査標準書の改訂 品質及び技術の向上

日本産業規格（JIS）の改正に伴い、最新のJIS規格改定内容との整合性を図ることを目的に標準書を改訂（1月完成・3月会員配布実施）



地盤調査標準書 第2版

3月 地盤系会員および宅地地盤調査主任取得者へ無償配布
4月 新規資格申込者へも無償配布
以降、有償にて販売
※新規資格試験申込者への無償配布は継続実施

6. 各委員会事業活動報告（地盤調査委員会）

新人教育者育成研修（教育の手引き書利用） 品質及び技術の向上

『宅地地盤調査員 教育の手引き』を活用した新人教育のための教育者育成を目的とし、2021年度は委員が講師として研修会を行い、最適な指導方法の検証を行う。



【研修先①】

ハイスピードコーポレーション株式会社（愛媛県松山市）
実施日：2022年5月14日

【研修先②】

株式会社東成（北海道帯広市）
実施日：2022年6月23日



6. 各委員会事業活動報告（補強工事委員会）

施工品質確保に向けた実証実験

品質及び技術の向上

固化不良が懸念される腐植土地盤における
湿式柱状改良工法の品質確保を目的とし、
施工仕様の違いによる出来形を比較し、最適
な施工仕様及び施工方法を検証。

※検証結果は後日、HPの会員専用ページに公開

【事業概要】

場 所：青森県青森市
土 質：有機質土・粘性土
実施項目：実験施工、オールコアボーリング
一軸圧縮試験（モールド、オールコア）
実験仕様：固化材2種、各3仕様（計6仕様）

※事前調査、室内配合試験は2019年度に実施



6. 各委員会事業活動報告（補強工事委員会）

沈下事故事例紹介

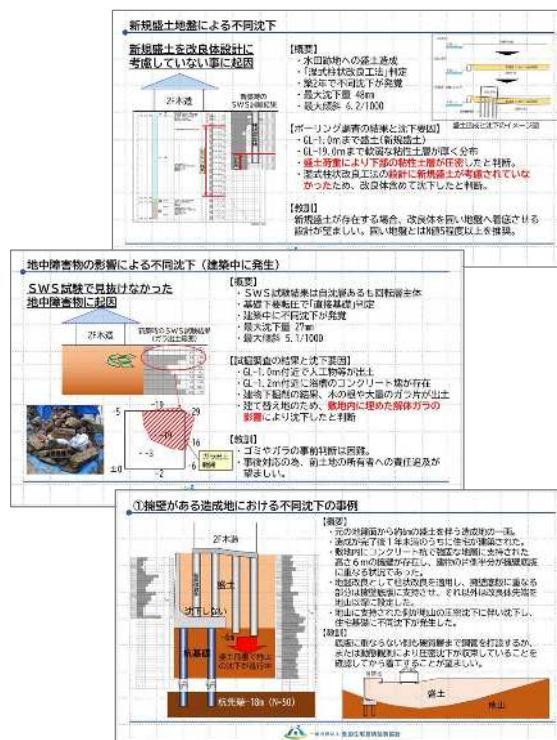
品質及び技術の向上

沈下事故事例および発生原因を
発信し、注意喚起を行うことで、
業界の技術・品質の向上を図る
ことを目的とする

※事例資料は後日、HPの会員専用ページに公開

【事業概要】

事 例 数：直接基礎 4 事例
補強工事 6 事例
発生原因：盛土・擁壁
地中障害（コンクリートガラ 等）
腐植土・有機質土 等



6. 各委員会事業活動報告（建物検査委員会）

建物状況調査啓発活動

品質及び技術の向上

検査従事者向けにオンラインセミナーを実施

【事業概要】

第1回開催：2021年9月16日（木）13:30～14:50

外部講師：価値住宅(株) 高橋 様

講習内容：コロナ禍の不動産業界何が変わり、
何が変わらなかったのか？

参加人数：68名

第2回開催：2022年6月9日(木) 14:00～15:20

外部講師：(一社)住宅瑕疵担保責任保険協会 中村 様

講習内容：拡大を続ける中古住宅流通市場で
売買トラブルをいかに防ぐか
～ 建物状況調査と既存住宅売買かし保険の有効活用 ～

参加人数：86名



6. 各委員会事業活動報告（広報委員会）

会報誌の作成

リスク対策情報の普及

当協会の設立背景や事業活動、会員企業の
取り組みや市場環境（政策や市場動向）を
織り交ぜた情報配信を目的とする

【事業概要】

2021年8月 完成・納品（600部）

2021年9月 会員への配布完了

特集：地震に強い地盤対策（藤井先生）

会員紹介：(株)ランデックス様、(株)サコウケン様
資格試験合格者の声

：(株)アライドリサーチ 山本 様
兼松サステック(株) 稲浪 様



6. 各委員会事業活動報告（全委員会共通）

『地盤業務の不正と危機管理』オンラインセミナー リスク対策情報の普及

地盤会社にて発生・発覚した地盤調査データの
偽造問題を業界の信用を失墜する大きな問題と捉え、
緊急企画としてセミナーを開催

【事業概要】

開催日程：2021年9月30日 14:00～15:15

開催方法：オンライン開催

参加人数：38社 103名

講師：菅谷弁護士

内 容：① 地盤業務のデータ不正
～ 地盤調査・地盤工事における法的責任 ～
② 不正発覚時の緊急対応
～ 事実確認と説明・謝罪 ～



6. 各委員会事業活動報告（全委員会共通）

『人材育成セミナー』

リスク対策情報の普及

昨年度開催した『イマドキの若手の育て方』について、
もっと詳しく教えて欲しいと、の会員要望を受け、
【採用】と【育成】をテーマに開催。

【事業概要】

外部講師：株式会社ラーニングエンターテイメント 阿部 淳一郎 様

テーマ1：【採用】良い若手社員を採用するための採用活動のポイント

開催：2022年3月17日、3月23日 14:00～15:30

人数：30名

テーマ2：【育成】令和の若手にフィットしたパワハラにならずに相手を伸ばす叱り方

開催：2022年4月19日、4月27日 14:00～15:30

参加：46名

テーマ3：【育成】言われたことだけ真面目にこなす若手から主体性を引き出す指導術

開催：2022年5月18日、5月26日 14:00～15:30

参加：53名



【第2号議案】 2021年度 収支決算報告承認の件



第2号議案 2021年度 収支決算報告承認の件

1. 2021年度 収支決算報告明細書（貸借対照表） （単位：円） 2022年6月30日現在

科 目	当年度
I 資産の部	
1. 流動資産	
現金預金	32,735,516
売掛金	6,930
未収会費	4,787,700
貯蔵品	7,279,636
前払費用	91,000
貸倒引当金	△ 28,767
流動資産合計	44,872,015
2. 固定資産	
(3) その他固定資産	
ソフトウェア	175,000
長期前払費用	36,000
その他固定資産合計	211,000
固定資産合計	211,000
資産合計	45,083,015
II 負債の部	
1. 流動負債	
未払費用	6,423,739
預り金	89,847
未払法人税等	17,500
流動負債合計	6,531,086
負債合計	6,531,086
III 正味財産の部	
1. 指定正味財産	
指定正味財産合計	0
2. 一般正味財産	38,551,929
正味財産合計	38,551,929
負債及び正味財産合計	45,083,015

流動資産	売掛金	標準書・マナー集等の会員からの追加注文売上 (5月～6月売上-各2ヶ月後に自動引落)
	未収会費	会費-自動引落先 (5月・6月請求-7月・8月自動引落分)
	貯蔵品	書籍類（標準書やマナー集、液化パンフ等）の在庫 切手等
	前払費用	顧問弁護士費用
	貸倒引当金	一定積み立て分
固定資産	ソフトウェア	(映像制作) ・建物状況調査現場説明（HP掲載中） ・建物検査技術者マナー教育講習用教育映像
	長期前払費用	PCA会計ソフト (一括支払・3年間(更新)-毎月経費計上)

流動負債	未払費用	6月分経費 (7月支払予定：当月計上-翌月支払の為)
	預り金	個人取引時の源泉徴収等-預かり分(現状なし)

2. 一般正味財産	2021年度 期末残高（2022年度への繰越金）
-----------	--------------------------

第2号議案 2021年度 収支決算報告承認の件

1. 2021年度 収支決算報告明細書 (収入の部)

自：2021年7月1日 至：2022年6月30日

(単位：円)

科 目	予算額	決算額	差 異
I 一般正味財産増減の部			
1. 経常増減の部			
(1) 経常収益			
受取入会金	100,000	300,000	△ 200,000
受取会費	33,540,000	34,453,000	△ 913,000
事業収益	8,880,000	6,657,040	2,222,960
受取利息	0	13	△ 13
経常収益計	42,520,000	41,410,053	1,109,947

事業収益	調査・工事資格試験及び更新・事前講習費 冊子・パンフレットの販売費
------	--------------------------------------

※21年度は会費等特別措置対応（会費減額）により
通常時と比べ会費等は減収となっております。

第2号議案 2021年度 収支決算報告承認の件

1. 2021年度 収支決算報告明細書 (支出の部：事業費1/4)

(単位：円)

科 目	予算額	決算額	差 異
事業費	42,508,000	19,029,983	23,478,017
委員会運営費	4,104,000	2,560,916	1,543,084
旅費交通費	3,709,000	2,426,239	1,282,761
会議費	0	5,455	△ 5,455
事務費	0	105,000	△ 105,000
接待交際費	395,000	24,222	370,778
技術品質研修会	2,157,000	820,992	1,336,008
旅費交通費	407,000	277,692	129,308
会議費	230,000	169,300	60,700
事務費	0	85,000	△ 85,000
業務委託手数料	1,520,000	289,000	1,231,000
資格試験（対策講座）	2,128,000	338,643	1,789,357
旅費交通費	0	7,807	△ 7,807
事務費	62,000	39,333	22,667
通信費	56,000	56,167	△ 167
業務委託手数料	2,010,000	235,336	1,774,664
資格試験（更新）	4,113,000	1,481,363	2,631,637
旅費交通費	0	15,690	△ 15,690
事務費	821,000	598,495	222,505
通信費	222,000	89,193	132,807
業務委託手数料	3,070,000	777,985	2,292,015
資格試験（新規受験）	6,468,000	3,490,209	2,977,791
旅費交通費	0	11,155	△ 11,155
事務費	1,691,000	627,029	1,063,971
通信費	1,565,000	205,632	1,359,368
支払手数料	0	1,000,000	△ 1,000,000
業務委託手数料	3,212,000	1,646,393	1,565,607

委員会運営費	全委員会の合計金額
技術品質研修会	全委員会の合計金額
資格試験（事前講座）	地盤調査・補強工事の合算金額 ・事前対策講座のコンテンツ作成 ・更新講座のコンテンツ作成
資格試験（更新講座）	※eラーニング委託先の変更および 調査・工事同時実施により業務委託 手数料が大幅減額
資格試験（新規試験）	地盤調査・補強工事の合算金額 ・事務全般を外部業者へ委託 ・試験方法をCBT方式へ変更 ・調査・工事同時実施 ※試験実施方法の変更、資格試験の 調査・工事同時実施により、業務委託 手数料が大幅減額

第2号議案 2021年度 収支決算報告承認の件

1. 2021年度 収支決算報告明細書 (支出の部：事業費2/4)

(単位：円)

科 目	予算額	決算額	差 異		
新人教育研修会	542,000	889,135	△ 347,135	新人教育研修会	前年度作成の「教育の手引き」を活用した新人教育者を対象とした研修 来期活動を継続
旅費交通費	542,000	828,885	△ 286,885	地盤調査標準書 (改訂)	JIS規格貝瀬に伴う標準書改訂および会員無償配布
事務費	0	3,250	△ 3,250	動画コンテンツ作成	各種調査方法・室内土質試験方法の動画作成に向けた基礎資料の作成 来期活動を継続
業務委託手数料	0	57,000	△ 57,000	地形地質オンライン研修	動画コンテンツ作成事業と重複する内容が多いことから、事業中止
地盤調査標準書 (改訂)	1,740,000	1,570,848	169,152	施工品質確保実証実験	2019年度からの継続事業 湿式柱状改良工法の施工品質向上のための試験施工 ※実験結果は会員へ配布
旅費交通費	0	78,438	△ 78,438	補強工事法律相談冊子作成	会員からのトラブル事例について、法的見解を取り纏め、トラブルの未然防止を図る 来期活動を継続
事務費	1,000,000	990,840	9,160	沈下事故事例紹介	会員から寄せられた沈下事故事例を分かりやすくまとめることで、沈下事故の未然防止を図る
通信費	500,000	405,570	94,430	評定工法情報交流	評定工法の宣伝、導入機会の提供 地盤技術品質研修会での実施を予定したが、タイムスケジュールの関係で中止
業務委託手数料	240,000	96,000	144,000		
動画コンテンツ作成	2,430,000	82,320	2,347,680		
旅費交通費	500,000	22,320	477,680		
業務委託手数料	1,930,000	60,000	1,870,000		
地形地質オンライン研修	360,000	15,000	345,000		
旅費交通費	180,000	0	180,000		
業務委託手数料	180,000	15,000	165,000		
施工品質確保実証実験	1,960,000	1,229,577	730,423		
旅費交通費	400,000	215,877	184,123		
業務委託手数料	60,000	0	60,000		
補強工事法律相談冊子作成	3,726,000	766,521	2,959,479		
旅費交通費	100,000	7,521	92,479		
事務費	2,215,000	0	2,215,000		
通信費	345,000	0	345,000		
業務委託手数料	1,066,000	759,000	307,000		
研究開発費	1,500,000	1,013,700	486,300		
沈下事故事例紹介	120,000	0	120,000		
業務委託手数料	120,000	0	120,000		
評定工法情報交流	80,000	0	80,000		
旅費交通費	80,000	0	80,000		

第2号議案 2021年度 収支決算報告承認の件

1. 2021年度 収支決算報告明細書 (支出の部：事業費3/4)

(単位：円)

科 目	予算額	決算額	差 異		
建物状況調査啓発活動	1,804,000	1,314,821	489,179	建物状況調査啓発活動	宅建事業者・エンドユーザー向け建物状況調査紹介・説明セミナー
旅費交通費	72,000	44,467	27,533	検査マニュアルシステム	Teachime Biz(システム・アプリ)を利用し、マニュアル作成・管理及び配信・閲覧
接待交際費	0	3,270	△ 3,270	マナー講習作成	マナー教育講習用のDVD作成
業務委託手数料	1,432,000	950,000	482,000	検査技術者認定制度	前年度未受講者、新規入会企業向けマナー講習会
広告宣伝費	300,000	230,000	70,000	HP更新	会員専用ページへの動画、資料掲載お知らせの更新
減価償却費	0	87,084	△ 87,084	ニュースリリース	各事業活動 1件発信
検査マニュアルシステム	950,000	360,000	590,000	会報誌	会報誌 (創刊号) 発行 会員への配布実施
事務費	350,000	0	350,000		
支払手数料	0	360,000	△ 360,000		
業務委託手数料	600,000	0	600,000		
マナー講習DVD作成	0	123,500	△ 123,500		
支払手数料	0	123,500	△ 123,500		
検査技術者認定制度 (マナー教育講習)	846,000	350,000	496,000		
通信費	90,000	0	90,000		
業務委託手数料	756,000	50,000	706,000		
減価償却費	0	300,000	△ 300,000		
HP更新	1,000,000	155,000	845,000		
広告宣伝費	1,000,000	155,000	845,000		
ニュースリリース	1,200,000	120,000	1,080,000		
広告宣伝費	1,200,000	120,000	1,080,000		
会報誌	1,000,000	277,558	722,442		
通信費	0	9,558	△ 9,558		
接待交際費	0	18,000	△ 18,000		
業務委託手数料	30,000	0	30,000		
広告宣伝費	900,000	250,000	650,000		
租税公課	70,000	0	70,000		

第2号議案 2021年度 収支決算報告承認の件

1. 2021年度 収支決算報告明細書 (支出の部：事業費 4/4)

(単位：円)

科 目	予算額	決算額	差 異
人材関連研修会（教育/募集）	1,800,000	957,863	842,137
旅費交通費	150,000	56,758	93,242
会議費	100,000	0	100,000
事務費	50,000	0	50,000
業務委託手数料	1,500,000	901,105	598,895
法律相談	930,000	660,000	270,000
旅費交通費	20,000	0	20,000
会議費	10,000	0	10,000
顧問料	900,000	660,000	240,000
社会労務士相談	1,130,000	600,000	530,000
旅費交通費	20,000	0	20,000
会議費	10,000	0	10,000
業務委託手数料	200,000	0	200,000
顧問料	900,000	600,000	300,000
書籍の販売（標準書、現場マナー）	240,000	758,071	△ 518,071
事務費	200,000	743,024	△ 543,024
通信費	40,000	15,047	24,953
販促品配布費用（新規加盟ツール等）	180,000	107,646	72,354
事務費	20,000	11,520	8,480
通信費	20,000	6,475	13,525
広告宣伝費	140,000	89,651	50,349
その他臨時セミナー開催費	1,500,000	0	1,500,000
旅費交通費	100,000	0	100,000
会議費	200,000	0	200,000
業務委託手数料	1,200,000	0	1,200,000

人材関連研修会	外部講師による人材採用・人材育成の研修会3テーマ計6回を開催
法律相談	弁護士との顧問契約により会員向けの無償法律相談サービス オンラインセミナー開催（1回）
社会労務士相談	社労士との顧問契約により会員向けの無償労務関連相談サービス ワンポイント通信の定期配信
書籍の販売	書籍各種の販売分経費(原価)及び地盤調査標準書改訂無償配布分原価、旧標準書等処分費用
販促品配布費用	新規入会ツール提供や協会案内配布等費用
その他臨時セミナー開催費	当期中に追加事業等でセミナー等を開催するための予備予算

第2号議案 2021年度 収支決算報告承認の件

1. 2021年度 収支決算報告明細書 (支出の部：管理費1/1)

(単位：円)

科 目	予算額	決算額	差 異
管理費	35,974,000	32,343,740	3,630,260
給与手当	0	7,990,682	△ 7,990,682
旅費交通費	775,000	788,395	△ 13,395
通信費	903,320	506,667	396,653
会議費	160,000	111,989	48,011
消耗品費	20,000	12,472	7,528
図書費	0	14,200	△ 14,200
接待交際費	905,000	202,356	702,644
賃借料	514,800	634,800	△ 120,000
租税公課	80,000	10,400	69,600
諸会費	262,000	156,000	106,000
支払手数料	822,000	747,923	74,077
業務委託費	25,630,000	15,922,010	9,707,990
雑費	0	1,350	△ 1,350
広告宣伝費	10,000	0	10,000
事務費	1,891,880	1,623,021	268,859
貸倒引当金繰入	0	△ 2,257	2,257
雑損失	4,000,000	3,623,732	376,268
経常費用計	78,482,000	51,373,723	27,108,277
評価損益等調整前当期経常増減額	△ 35,962,000	△ 9,963,670	△ 25,998,330
評価損益等計	0	0	0
当期経常増減額	△ 35,962,000	△ 9,963,670	△ 25,998,330
2. 経常外増減の部			
(1) 経常外収益			
経常外収益計	0	0	0
(2) 経常外費用			
法人税、住民税及び事業税	0	87,500	△ 87,500
経常外費用計	0	87,500	△ 87,500
当期経常外増減額	0	△ 87,500	87,500
当期一般正味財産増減額	△ 35,962,000	△ 10,051,170	△ 25,910,830
一般正味財産期首残高	0	48,603,099	△ 48,603,099
一般正味財産期末残高	△ 35,962,000	38,551,929	△ 74,513,929
Ⅱ 指定正味財産増減の部			
当期指定正味財産増減額	0	0	0
指定正味財産期首残高	0	0	0
指定正味財産期末残高	0	0	0
Ⅲ 正味財産期末残高	△ 35,962,000	38,551,929	△ 74,513,929

給与手当	出向者給与
旅費交通費	理事会運営、他団体活動への参加の交通費・日当
通信費	請求書の発送費用・支払手数料等
接待交際費	弔電・供花（2件） 理事会後の懇親会費等
租税公課	膳本代、契約書関連
諸会費	外部団体（3団体）会費
支払手数料	ネットバンキング利用料、税理士委託費、メールシステム利用等
業務委託費	事務局委託・行政書士委託等
事務費	事務所の共益費、会計ソフト、事務用品等
雑損失	消費税
経常外費用	法人税を管理費(租税公課)で計上していた点を会計士より変更指示により、経常外費用として計上

2021年度 期末残高
(2022年度への繰越金額)

¥ 38,551,929 -

2. 監査報告書

2022年7月28日(木)
当協会事務所にて
斉藤監事による監査を
実施致しました。

2021年度 監査報告書

一般社団法人 全国住宅技術品質協会
代表理事 山口 嘉 廣 殿

監事は、2021年 7月 1日から2022年 6月 30日までの事業年度の理事の職務の執行並びに財産及び損益の状況について、本監査報告書を作成し、以下の通り報告致します。

1. 監査の方法及びその内容

監事は、理事及び使用人等と意思の疎通を図り、情報の収集及び監査の環境整備に努めるとともに、理事会その他重要な会議に出席し、理事及び使用人等からその職務の執行状況について報告を受け、必要に応じて説明を求め、重要な決裁書類等を閲覧し、法人事務所において業務及び財産の状況、並びに実施について調査致しました。

さらに、会計帳簿又はこれに関する資料の調査を実施致しました。

以上の方法に基づき、当該事業年度に係る事業報告書及びその付属明細書、計算関係書類（貸借対照表、正味財産増減計算書及びこれらの付属明細書）について検討致しました。

2. 監査の結果

(1) 事業報告等の監査結果

一 事業報告及びその付属明細書は、法令及び定款に従い法人の状況を正しく示しているものと認めます。

二 理事の職務の執行に関する不正の行為又は法令若しくは定款に違反する重大な事実を認められません。

(2) 計算関係書類の監査結果

計算関係書類は、法人の財産及び損益の状況をすべての重要な点において適正に表示しているものと認めます。

以上

2022年 7月 28日

一般社団法人 全国住宅技術品質協会

監 事 斉 藤 武 司



【第3号議案】 2022年度 事業計画（案）承認の件



第3号議案 2022年度 事業計画（案）承認の件

1. 会 議

1-1 2022年度 定時社員総会『第6回』

2022年8月5日（金） 15:00～

1-2 全国大会『第7回』

2022年9月7日（水） 会場＋オンライン配信

- 全国大会
- 特別講演

テーマ：松下幸之助と孫正義に直接学んだ
「超一流のリーダーシップ」

講 師：嶋 聡 様 ソフトバンク株式会社 元 特別顧問
株式会社ミクシィ・アイモバイル・オークファン取締役



1. 会 議

1-3 理事会

定時・臨時含む年4回～6回程度開催予定

1-4 各委員会

年4～10回程度開催予定（各委員会にて設定）

※地盤調査・補強工事共同、全委員会共通及び小委員会除く

- 地盤調査委員会
- 補強工事委員会
- 建物検査委員会
- 測量委員会

2. 地盤調査・補強工事委員会共同

	活動テーマ	内容	事業予算	備考
1	地盤技術品質研修会	外部講師での研修	3,500,000円	全国7会場 1回/年
2	地形・地質体験学習会	現場従事者向けの地形 地質の基礎研修会	2,500,000円	ジオパーク（国内）
	委員会活動費		0円	両委員会で予算計上
予算案 計			6,000,000円	

第3号議案 2022年度 事業計画（案）承認の件

3. 地盤調査委員会

	活動テーマ	内容	事業予算	備考
1	宅地地盤調査主任 資格試験（新規）	認定資格試験	1,622,000円	CBT試験 5月実施予定
2	宅地地盤調査主任 資格試験対策講座	資格試験対策講座	775,000円	Web講座 5月実施予定
3	宅地地盤調査主任 資格更新講座	資格保有者用 更新講座	1,459,000円	Web講座 9月・5月実施予定
4	動画コンテンツ作成	各種調査法/試験方法 等に関する動画作成	4,300,000円	5項目程度作成 (地形地質・含水比試験・土質試験等)
5	新人教育研修会 (教育の手引き書利用)	管理者・調査員向け 教育方法の研修会	2,006,000円	集合研修3会場 訪問3社・Zoom2社
6	ジオカルテ整備研修会	現場従事者向け	800,000円	2会場（名古屋・福 岡での開催を予定）
	委員会活動費		2,106,000円	
予算案 計			13,068,000円	

第3号議案 2022年度 事業計画（案）承認の件

4. 補強工事委員会

	活動テーマ	内容	事業予算	備考
1	資格試験	認定資格試験	2,174,000円	
2	資格試験対策講座	資格試験対策講座	588,000円	
3	資格更新講座	資格保有者更新講座	707,000円	
4	資格更新講座(特例対応)	2021年度未更新者用 資格更新講座	233,000円	コロナ影響による未受 講者向け
5	地盤補強工事に関する事例の 法律相談冊子作成	各種トラブル・対応に関す る法的見解冊子作製	3,347,000円	継続事業
6	安全・安心のための 現場づくりの手引き	安全な現場作りのための 資料作成	570,000円	
7	トラブル・クレーム事例紹介	トラブル・クレーム事例 の紹介	180,000円	
	委員会活動費		1,956,000円	
予算案 計			9,755,000円	

5. 建物検査委員会

	活動テーマ	内容	事業予算	備考
1	建物検査技術品質研修会	検査技術者技術・品質 接遇向上の研修	1,163,000円	2023年1月～4月 (予定)
2	建物検査マニュアルシステム構築	システム利用料及びマ ニュアル監修・改訂	890,000円	
3	建物状況調査啓発活動	宅建事業者向け 建物状況調査紹介・ 説明セミナー	1,052,000円	外部講師による Web開催(予定) 1回/年(予定)
4	建物検査技術者マナー教育講習	会員向けマナー教育 講習制度の構築	686,000円	1回/年のeラーニング
	委員会運営費		677,000円	
予算案 計			4,468,000円	

6. 測量委員会

	活動テーマ	内容	事業予算	備考
1	UAVドローン測量講習会（第2弾）	ドローン講習会	720,000円	実地研修（君津市）
2	民法・不動産登記法の一部施行後 に関する研修(第2弾)	民法・不動産登記法の 施行後に関する研修	500,000円	
	委員会活動費		508,000円	
予算案 計			1,728,000円	

7. 全委員会共通

	活動テーマ	内容	事業予算	備考
1	法律相談	法律相談(会員) オンラインセミナー予定	926,000円	菅谷弁護士 オンライン セミナー講師代含む
2	社会労務士相談	労務関連相談(会員) オンラインセミナー予定	1,130,000円	櫻井社労士 オンライン セミナー講師代含む
3	書籍の販売	標準書等販促品 販売原価費用	1,194,000円	
4	販促品配布費用	新規加盟ツール 研修時の配布物等	160,000円	
5	その他臨時セミナー開催費	オンラインセミナー等 (外部講師 含む)	1,500,000円	
6	H P 更新	HP更新・改廃	740,000円	
7	ニュースリリース	全住品の取り組み(事業 活動等)を外部へ配信	960,000円	
	委員会活動費		100,000円	
予算案 計			6,710,000円	



【第4号議案】 2022年度 収支予算（案）承認の件



第4号議案 2022年度 収支予算（案）承認の件

1. 2022年度 収支予算（案）明細書 （収入の部） （支出の部：管理費）

自：2022年7月1日 至：2023年6月30日

（単位：円）

科 目	予 算 額
I 一般正味財産増減の部	
1. 経常増減の部	
(1) 経常収益	
受取入会金	100,000
受取会費	52,245,000
事業収益	6,124,000
経常収益計	58,469,000
(2) 経常費用	
管 理 費	36,907,000
給与手当	11,346,000
旅費交通費	1,135,000
通信費	865,000
会議費	1,633,000
消耗品費	10,000
接待交際費	1,530,000
賃借料	994,800
租税公課	10,000
諸会費	262,000
支払手数料	1,506,700
業務委託費	11,760,000
雑費	6,000
広告宣伝費	10,000
事務費	1,338,500
雑損失	4,500,000

受取会費	特別措置廃止により通常会費に戻る増額（増額見込：1,870万円）
事業収益	調査・工事資格試験及び更新・事前講習費冊子やパンフレットの販売費
給与手当	出向者給与（2名分）
旅費交通費	理事会運営、他団体活動への参画等の交通費・日当
通信費	FAX通信費、切手・郵便代、振込手数料
会議費	全国大会会場費等
接待交際費	理事懇親会費、会員向け慶弔金、等
賃借料	事務所フロア使用料
租税公課	謄本代、契約書関連等
諸会費	他団体の会費、新規加入費用等
支払手数料	ネットバンキング利用料、税理士委託費、メールシステム利用等
業務委託料	JHSへ事務局運営費、行政書士委託等
広告宣伝費	パンフレット等の配布
事務費	事務所の共益費、会計ソフト、事務用品等
雑損失	仮払消費税

第4号議案 2022年度 収支予算（案）承認の件

1. 2022年度 収支予算（案）明細書（支出の部：事業費）

（単位：円）

科 目	予 算 額
事 業 費	41,732,000
地盤調査・補強工事-共同	6,000,000
地盤調査委員会	13,070,000
補強工事委員会	9,755,000
建物検査委員会	4,469,000
測量委員会	1,728,000
全セグメント共通	6,710,000
経常費用計	78,639,000
評価損益等調整前当期経常増減額	△ 20,170,000
評価損益等計	0
当期経常増減額	△ 20,170,000
2. 経常外増減の部	
(1) 経常外収益	
経常外収益計	0
(2) 経常外費用	
法人税、住民税及び事業税	70,000
経常外費用計	70,000
当期経常外増減額	△ 70,000
当期一般正味財産増減額	△ 20,240,000
一般正味財産期首残高	38,551,929
一般正味財産期末残高	18,311,929
II 指定正味財産増減の部	
当期指定正味財産増減額	0
指定正味財産期首残高	0
指定正味財産期末残高	0
III 正味財産期末残高	18,311,929



経常外費用 法人税を管理費(租税公課)で計上していた点を会計士より変更指示により、経常外費用として計上

2022年度 期末残高(予定)

¥ 18,311,929 -



【第5号議案】 役員選任（理事・監事）の件



第5号 議案役員選任（理事・監事）の件

役員選任（理事・監事）

役員（理事及び監事）の任期満了に伴い、理事及び監事について定款第24条第2項に基づき、社員の中から役員候補をご提案致します。

	社名	氏名	選任する 役職名称	備考
役員候補①	(株)アートフォースジャパン	山口 喜廣	理事	理事再任
役員候補②	J H Sエンジニアリング(株)	石井 洋一	理事	理事再任
役員候補③	(株)グルンドコンサルタント	西村 祥久	理事	理事再任
役員候補④	(有)ファンデックス	初山 司	理事	理事再任
役員候補⑤	検NET(株)	松田 隆模	理事	理事再任
役員候補⑥	(株)協伸建材興業	青木 宏	理事	理事再任
役員候補⑦	ジャパンホームシールド(株)	斉藤 武司	監事	監事再任



【第6号議案】 定款変更の件



第6号議案 定款変更の件

定款変更の件

本協会の目的遂行並びに更なる発展に向け、定款の一部を変更したくご提案致します。※別紙、「定款変更（案）」参照

【変更（案）①】

第5条第1項第1号（会員の種別）

<変更前>

一般会員 第3条に関する事業を行い、本会の目的に賛同し、入会した個人又は法人

<変更後>

一般会員 第4条に関する事業を行い、本会の目的に賛同し、入会した個人又は法人

<変更理由>

「事業」は第3条ではなく第4条に規定されているため、変更を提案いたします。

定款変更の件

【変更（案）②】

第5条第1項第2号（会員の種別）

<変更前>

（2）協賛会員 本会の目的に賛同し、協賛する目的で入会した個人又は法人

<変更後>

（2）協賛会員 **前号に該当する者を除き**、本会の目的に賛同し、協賛する目的で入会した個人又は法人

<変更理由>

「一般会員」と「協賛会員」の区分を明確にするため、変更を提案いたします。



決算報告書

自 2021年7月 1日
至 2022年6月30日



一般社団法人 全国住宅技術品質協会

貸借対照表

2022年 6月30日現在

一般社団法人 全国住宅技術品質協会

一般会計

(単位：円)

(単位：円)

科 目	当年度	前年度	増 減
I 資産の部			
1. 流動資産			
現金預金	32,735,516	47,464,523	△ 14,729,007
売掛金	6,930	139,810	△ 132,880
未収会費	4,787,700	5,030,970	△ 243,270
貯蔵品	7,279,636	8,052,404	△ 772,768
前払費用	91,000	55,000	36,000
貸倒引当金	△ 28,767	△ 31,024	2,257
流動資産合計	44,872,015	60,711,683	△ 15,839,668
2. 固定資産			
(3) その他固定資産			
ソフトウェア	175,000	562,084	△ 387,084
長期前払費用	36,000	468,000	△ 432,000
その他固定資産合計	211,000	1,030,084	△ 819,084
固定資産合計	211,000	1,030,084	△ 819,084
資産合計	45,083,015	61,741,767	△ 16,658,752
II 負債の部			
1. 流動負債			
未払費用	6,423,739	13,138,668	△ 6,714,929
預り金	89,847	0	89,847
未払法人税等	17,500	0	17,500
流動負債合計	6,531,086	13,138,668	△ 6,607,582
負債合計	6,531,086	13,138,668	△ 6,607,582
III 正味財産の部			
1. 指定正味財産			
指定正味財産合計	0	0	0
2. 一般正味財産	38,551,929	48,603,099	△ 10,051,170
正味財産合計	38,551,929	48,603,099	△ 10,051,170
負債及び正味財産合計	45,083,015	61,741,767	△ 16,658,752

正味財産増減計算書

2021年 7月 1日から2022年 6月30日まで

一般社団法人 全国住宅技術品質協会

一般会計

(単位：円)

科 目	当年度	前年度	増 減
I 一般正味財産増減の部			
1. 経常増減の部			
(1) 経常収益			
受取入会金	300,000	200,000	100,000
受取会費	34,453,000	30,095,600	4,357,400
事業収益	6,657,040	4,232,300	2,424,740
受取利息	13	15	△ 2
経常収益計	41,410,053	34,527,915	6,882,138
(2) 経常費用			
事業費	19,029,983	25,464,391	△ 6,434,408
技術品質研修会	820,992	664,433	156,559
旅費交通費	277,692	34,433	243,259
会議費	169,300	0	169,300
事務費	85,000	0	85,000
業務委託手数料	289,000	630,000	△ 341,000
委員会運営費	2,560,916	1,906,578	654,338
旅費交通費	2,426,239	1,874,518	551,721
会議費	5,455	0	5,455
事務費	105,000	24,300	80,700
通信費	0	7,760	△ 7,760
接待交際費	24,222	0	24,222
資格試験（対策講座）	338,643	771,387	△ 432,744
旅費交通費	7,807	0	7,807
事務費	39,333	0	39,333
通信費	56,167	0	56,167
業務委託手数料	235,336	771,387	△ 536,051
資格試験（更新）	1,481,363	866,700	614,663
旅費交通費	15,690	0	15,690
事務費	598,495	4,320	594,175
通信費	89,193	0	89,193
業務委託手数料	777,985	862,380	△ 84,395
資格試験（新規受験）	3,490,209	4,087,756	△ 597,547
旅費交通費	11,155	0	11,155
事務費	627,029	165,508	461,521
通信費	205,632	50,295	155,337
支払手数料	1,000,000	0	1,000,000
業務委託手数料	1,646,393	3,871,953	△ 2,225,560
新人教育研修会	889,135	2,194,519	△ 1,305,384
旅費交通費	828,885	196,131	632,754
会議費	0	117,619	△ 117,619
事務費	3,250	1,589,769	△ 1,586,519
業務委託手数料	57,000	291,000	△ 234,000
地盤調査標準書（改訂）	1,570,848	0	1,570,848
旅費交通費	78,438	0	78,438
事務費	990,840	0	990,840
通信費	405,570	0	405,570
業務委託手数料	96,000	0	96,000

正味財産増減計算書

2021年 7月 1日から2022年 6月30日まで

一般社団法人 全国住宅技術品質協会

一般会計

(単位：円)

科 目	当年度	前年度	増 減
動画コンテンツ作成	82,320	0	82,320
旅費交通費	22,320	0	22,320
業務委託手数料	60,000	0	60,000
地形地質オンライン研修	15,000	0	15,000
業務委託手数料	15,000	0	15,000
現地調査法体験学習会	0	9,000	△ 9,000
業務委託手数料	0	9,000	△ 9,000
施工品質確保実証実験	1,229,577	0	1,229,577
旅費交通費	215,877	0	215,877
研究開発費	1,013,700	0	1,013,700
補強工事法律相談冊子作成	766,521	0	766,521
旅費交通費	7,521	0	7,521
業務委託手数料	759,000	0	759,000
擁壁底盤鋼管載せ実証実験	0	5,074,150	△ 5,074,150
旅費交通費	0	210,750	△ 210,750
業務委託手数料	0	60,000	△ 60,000
研究開発費	0	4,653,400	△ 4,653,400
賃借料	0	150,000	△ 150,000
建物状況調査啓発活動	1,314,821	522,504	792,317
旅費交通費	44,467	0	44,467
接待交際費	3,270	0	3,270
業務委託手数料	950,000	0	950,000
広告宣伝費	230,000	0	230,000
減価償却費	87,084	522,504	△ 435,420
検査マニュアルシステム	360,000	360,000	0
事務費	0	360,000	△ 360,000
支払手数料	360,000	0	360,000
マナー講習DVD作成	123,500	0	123,500
支払手数料	123,500	0	123,500
検査技術者認定制度（マナー教育講習）	350,000	1,211,863	△ 861,863
業務委託手数料	50,000	1,086,863	△ 1,036,863
減価償却費	300,000	125,000	175,000
建材メーカー等工場見学会	0	50,000	△ 50,000
支払手数料	0	50,000	△ 50,000
HP更新	155,000	475,000	△ 320,000
広告宣伝費	155,000	475,000	△ 320,000
ニュースリリース	120,000	360,000	△ 240,000
広告宣伝費	120,000	360,000	△ 240,000
会報誌	277,558	3,206,000	△ 2,928,442
通信費	9,558	0	9,558
接待交際費	18,000	0	18,000
広告宣伝費	250,000	3,200,000	△ 2,950,000
租税公課	0	6,000	△ 6,000
住宅に関する市場調査（Webアンケート調査）	0	1,900,000	△ 1,900,000
支払手数料	0	1,900,000	△ 1,900,000

正味財産増減計算書

2021年 7月 1日から2022年 6月30日まで

一般社団法人 全国住宅技術品質協会

一般会計

(単位：円)

科 目	当年度	前年度	増 減
人材関連研修会（教育/募集）	957,863	0	957,863
旅費交通費	56,758	0	56,758
業務委託手数料	901,105	0	901,105
法律相談	660,000	632,813	27,187
旅費交通費	0	29,673	△ 29,673
会議費	0	3,140	△ 3,140
顧問料	660,000	600,000	60,000
社会労務士相談	600,000	817,143	△ 217,143
旅費交通費	0	66,037	△ 66,037
会議費	0	761	△ 761
通信費	0	1,345	△ 1,345
支払手数料	0	99,000	△ 99,000
業務委託手数料	0	50,000	△ 50,000
顧問料	600,000	600,000	0
書籍の販売（標準書、現場マナー）	758,071	206,510	551,561
事務費	743,024	190,493	552,531
通信費	15,047	16,017	△ 970
カンボジア実習生受入事業補助（渡航費）	0	45,455	△ 45,455
教育費	0	45,455	△ 45,455
販促品配布費用（新規加盟ツール等）	107,646	102,580	5,066
事務費	11,520	35,017	△ 23,497
通信費	6,475	5,163	1,312
広告宣伝費	89,651	62,400	27,251
管理費	32,343,740	34,289,187	△ 1,945,447
給与手当	7,990,682	0	7,990,682
旅費交通費	788,395	394,446	393,949
通信費	506,667	624,108	△ 117,441
会議費	111,989	478	111,511
消耗品費	12,472	3,258	9,214
図書費	14,200	0	14,200
接待交際費	202,356	88,669	113,687
賃借料	634,800	810,000	△ 175,200
租税公課	10,400	82,200	△ 71,800
諸会費	156,000	252,000	△ 96,000
支払手数料	747,923	746,844	1,079
業務委託費	15,922,010	24,090,000	△ 8,167,990
雑費	1,350	0	1,350
事務費	1,623,021	2,098,259	△ 475,238
貸倒引当金繰入	△ 2,257	△ 17,552	15,295
雑損失	3,623,732	5,116,477	△ 1,492,745
経常費用計	51,373,723	59,753,578	△ 8,379,855
評価損益等調整前当期経常増減額	△ 9,963,670	△ 25,225,663	15,261,993
評価損益等計	0	0	0
当期経常増減額	△ 9,963,670	△ 25,225,663	15,261,993

正味財産増減計算書

2021年 7月 1日から2022年 6月30日まで

一般社団法人 全国住宅技術品質協会

一般会計

(単位：円)

科 目	当年度	前年度	増 減
2. 経常外増減の部			
(1) 経常外収益			
経常外収益計	0	0	0
(2) 経常外費用			
法人税、住民税及び事業税	87,500	0	87,500
経常外費用計	87,500	0	87,500
当期経常外増減額	△ 87,500	0	△ 87,500
当期一般正味財産増減額	△ 10,051,170	△ 25,225,663	15,174,493
一般正味財産期首残高	48,603,099	73,828,762	△ 25,225,663
一般正味財産期末残高	38,551,929	48,603,099	△ 10,051,170
II 指定正味財産増減の部			
当期指定正味財産増減額	0	0	0
指定正味財産期首残高	0	0	0
指定正味財産期末残高	0	0	0
III 正味財産期末残高	38,551,929	48,603,099	△ 10,051,170

予算対比正味財産増減計算書

2021年 7月 1日から2022年 6月30日まで

一般社団法人 全国住宅技術品質協会

一般会計

(単位：円)

科 目	予算額	決算額	差 異
I 一般正味財産増減の部			
1. 経常増減の部			
(1) 経常収益			
受取入会金	100,000	300,000	△ 200,000
受取会費	33,540,000	34,453,000	△ 913,000
事業収益	8,880,000	6,657,040	2,222,960
受取利息	0	13	△ 13
経常収益計	42,520,000	41,410,053	1,109,947
(2) 経常費用			
事業費	42,508,000	19,029,983	23,478,017
委員会運営費	4,104,000	2,560,916	1,543,084
旅費交通費	3,709,000	2,426,239	1,282,761
会議費	0	5,455	△ 5,455
事務費	0	105,000	△ 105,000
接待交際費	395,000	24,222	370,778
技術品質研修会	2,157,000	820,992	1,336,008
旅費交通費	407,000	277,692	129,308
会議費	230,000	169,300	60,700
事務費	0	85,000	△ 85,000
業務委託手数料	1,520,000	289,000	1,231,000
資格試験（対策講座）	2,128,000	338,643	1,789,357
旅費交通費	0	7,807	△ 7,807
事務費	62,000	39,333	22,667
通信費	56,000	56,167	△ 167
業務委託手数料	2,010,000	235,336	1,774,664
資格試験（更新）	4,113,000	1,481,363	2,631,637
旅費交通費	0	15,690	△ 15,690
事務費	821,000	598,495	222,505
通信費	222,000	89,193	132,807
業務委託手数料	3,070,000	777,985	2,292,015
資格試験（新規受験）	6,468,000	3,490,209	2,977,791
旅費交通費	0	11,155	△ 11,155
事務費	1,691,000	627,029	1,063,971
通信費	1,565,000	205,632	1,359,368
支払手数料	0	1,000,000	△ 1,000,000
業務委託手数料	3,212,000	1,646,393	1,565,607
新人教育研修会	542,000	889,135	△ 347,135
旅費交通費	542,000	828,885	△ 286,885
事務費	0	3,250	△ 3,250
業務委託手数料	0	57,000	△ 57,000
地盤調査標準書（改訂）	1,740,000	1,570,848	169,152
旅費交通費	0	78,438	△ 78,438
事務費	1,000,000	990,840	9,160
通信費	500,000	405,570	94,430
業務委託手数料	240,000	96,000	144,000

予算対比正味財産増減計算書

2021年 7月 1日から2022年 6月30日まで

一般社団法人 全国住宅技術品質協会

一般会計

(単位：円)

科 目	予算額	決算額	差 異
動画コンテンツ作成	2,430,000	82,320	2,347,680
旅費交通費	500,000	22,320	477,680
業務委託手数料	1,930,000	60,000	1,870,000
地形地質オンライン研修	360,000	15,000	345,000
旅費交通費	180,000	0	180,000
業務委託手数料	180,000	15,000	165,000
施工品質確保実証実験	1,960,000	1,229,577	730,423
旅費交通費	400,000	215,877	184,123
業務委託手数料	60,000	0	60,000
研究開発費	1,500,000	1,013,700	486,300
補強工事法律相談冊子作成	3,726,000	766,521	2,959,479
旅費交通費	100,000	7,521	92,479
事務費	2,215,000	0	2,215,000
通信費	345,000	0	345,000
業務委託手数料	1,066,000	759,000	307,000
沈下事故事例紹介	120,000	0	120,000
業務委託手数料	120,000	0	120,000
評定工法情報交流	80,000	0	80,000
旅費交通費	80,000	0	80,000
建物状況調査啓発活動	1,804,000	1,314,821	489,179
旅費交通費	72,000	44,467	27,533
接待交際費	0	3,270	△ 3,270
業務委託手数料	1,432,000	950,000	482,000
広告宣伝費	300,000	230,000	70,000
減価償却費	0	87,084	△ 87,084
検査マニュアルシステム	950,000	360,000	590,000
事務費	350,000	0	350,000
支払手数料	0	360,000	△ 360,000
業務委託手数料	600,000	0	600,000
マナー講習DVD作成	0	123,500	△ 123,500
支払手数料	0	123,500	△ 123,500
検査技術者認定制度（マナー教育講習）	846,000	350,000	496,000
通信費	90,000	0	90,000
業務委託手数料	756,000	50,000	706,000
減価償却費	0	300,000	△ 300,000
HP更新	1,000,000	155,000	845,000
広告宣伝費	1,000,000	155,000	845,000
ニュースリリース	1,200,000	120,000	1,080,000
広告宣伝費	1,200,000	120,000	1,080,000
会報誌	1,000,000	277,558	722,442
通信費	0	9,558	△ 9,558
接待交際費	0	18,000	△ 18,000
業務委託手数料	30,000	0	30,000
広告宣伝費	900,000	250,000	650,000
租税公課	70,000	0	70,000

予算対比正味財産増減計算書

2021年 7月 1日から2022年 6月30日まで

一般社団法人 全国住宅技術品質協会

一般会計

(単位：円)

科 目	予算額	決算額	差 異
人材関連研修会（教育/募集）	1,800,000	957,863	842,137
旅費交通費	150,000	56,758	93,242
会議費	100,000	0	100,000
事務費	50,000	0	50,000
業務委託手数料	1,500,000	901,105	598,895
法律相談	930,000	660,000	270,000
旅費交通費	20,000	0	20,000
会議費	10,000	0	10,000
顧問料	900,000	660,000	240,000
社会労務士相談	1,130,000	600,000	530,000
旅費交通費	20,000	0	20,000
会議費	10,000	0	10,000
業務委託手数料	200,000	0	200,000
顧問料	900,000	600,000	300,000
書籍の販売（標準書、現場マナー）	240,000	758,071	△ 518,071
事務費	200,000	743,024	△ 543,024
通信費	40,000	15,047	24,953
販促品配布費用（新規加盟ツール等）	180,000	107,646	72,354
事務費	20,000	11,520	8,480
通信費	20,000	6,475	13,525
広告宣伝費	140,000	89,651	50,349
その他臨時セミナー開催費	1,500,000	0	1,500,000
旅費交通費	100,000	0	100,000
会議費	200,000	0	200,000
業務委託手数料	1,200,000	0	1,200,000
管理費	35,974,000	32,343,740	3,630,260
給与手当	0	7,990,682	△ 7,990,682
旅費交通費	775,000	788,395	△ 13,395
通信費	903,320	506,667	396,653
会議費	160,000	111,989	48,011
消耗品費	20,000	12,472	7,528
図書費	0	14,200	△ 14,200
接待交際費	905,000	202,356	702,644
賃借料	514,800	634,800	△ 120,000
租税公課	80,000	10,400	69,600
諸会費	262,000	156,000	106,000
支払手数料	822,000	747,923	74,077
業務委託費	25,630,000	15,922,010	9,707,990
雑費	0	1,350	△ 1,350
広告宣伝費	10,000	0	10,000
事務費	1,891,880	1,623,021	268,859
貸倒引当金繰入	0	△ 2,257	2,257
雑損失	4,000,000	3,623,732	376,268
経常費用計	78,482,000	51,373,723	27,108,277
評価損益等調整前当期経常増減額	△ 35,962,000	△ 9,963,670	△ 25,998,330
評価損益等計	0	0	0
当期経常増減額	△ 35,962,000	△ 9,963,670	△ 25,998,330

予算対比正味財産増減計算書

2021年 7月 1日から2022年 6月30日まで

一般社団法人 全国住宅技術品質協会

一般会計

(単位：円)

科 目	予算額	決算額	差 異
2. 経常外増減の部			
(1) 経常外収益			
経常外収益計	0	0	0
(2) 経常外費用			
法人税、住民税及び事業税	0	87,500	△ 87,500
経常外費用計	0	87,500	△ 87,500
当期経常外増減額	0	△ 87,500	87,500
当期一般正味財産増減額	△ 35,962,000	△ 10,051,170	△ 25,910,830
一般正味財産期首残高	0	48,603,099	△ 48,603,099
一般正味財産期末残高	△ 35,962,000	38,551,929	△ 74,513,929
II 指定正味財産増減の部			
当期指定正味財産増減額	0	0	0
指定正味財産期首残高	0	0	0
指定正味財産期末残高	0	0	0
III 正味財産期末残高	△ 35,962,000	38,551,929	△ 74,513,929

財産目録

2022年 6月30日現在

一般社団法人 全国住宅技術品質協会
一般会計

(単位：円)

貸借対照表科目		場所・物量等	使用目的等	金 額
(流動資産)	預金	普通預金		32,735,516
	売掛金			6,930
	未収会費			4,787,700
	貯蔵品			7,279,636
	前払費用			91,000
	貸倒引当金			△ 28,767
流動資産合計				44,872,015
(固定資産) その他固定資産				
	ソフトウェア			175,000
	長期前払費用			36,000
固定資産合計				211,000
資産合計				45,083,015
(流動負債)				
	未払費用			6,423,739
	預り金			89,847
	未払法人税等			17,500
流動負債合計				6,531,086
負債合計				6,531,086
正味財産				38,551,929

残高証明書 ACCOUNT BALANCE CERTIFICATE

〒130-0026
東京都 墨田区 両国 2丁目
10-14 両国シティコア17階

株式会社 三菱UFJ銀行

作成日 令和04年07月01日



一般社団法人 全国住宅技術品質協会 様



0353 RYBI150D E N 11

NH9A1A20220702 018775#

MUFG Bank, Ltd.
お取引店 本所 支店
電話 03 (3631) 5101

(全口座 (口座別))

令和04年06月30日現在の貴方ご名義下記勘定残高について
相違ないことを証明いたします。
THIS IS TO CERTIFY THAT THE BALANCE OF YOUR ACCOUNT(S)
WITH MUFG Bank, Ltd. SHOWS THE AMOUNT(S) INDICATED BELOW.

同文のもの 1 通発行の内第 1号
(353-0098939)

1 ページ

勘定 ACCOUNT	口座番号 ACCOUNT NO.	残高 BALANCE	(内決済未確認証券類) BILLS OR CHECKS FOR COLLECTION				備考 REMARKS
普通預金	0121255	¥32735516					¥0
普通預金	0129062	¥0					¥0
以下余白							

- ・この証明書の金額は訂正いたしません。
- ・金額は、証明日現在の元帳最終残高を表わし決済未確認の証券類を含んでいることがあります。
この場合はその金額を「(内決済未確認証券類)」に表示します。
- ・「当座貸越(総合)」には、普通預金貸越型のカードローンご利用額も含まれます。
- ・口座番号欄は、口座指定のご依頼の場合のみ表示します。

2021年度 監査報告書

一般社団法人 全国住宅技術品質協会
代表理事 山口 喜 廣 殿

監事は、2021年 7月 1日から2022年 6月 30日までの事業年度の理事の職務の執行並びに財産及び損益の状況について、本監査報告書を作成し、以下の通り報告致します。

1. 監査の方法及びその内容

監事は、理事及び使用人等と意思の疎通を図り、情報の収集及び監査の環境整備に努めるとともに、理事会その他重要な会議に出席し、理事及び使用人等からその職務の執行状況について報告を受け、必要に応じて説明を求め、重要な決裁書類等を閲覧し、法人事務所において業務及び財産の状況、並びに実施について調査致しました。

さらに、会計帳簿又はこれに関する資料の調査を実施致しました。

以上の方法に基づき、当該事業年度に係る事業報告書及びその付属明細書、計算関係書類（貸借対照表、正味財産増減計算書及びこれらの付属明細書）について検討致しました。

2. 監査の結果

(1) 事業報告等の監査結果

- 一 事業報告及びその付属明細書は、法令及び定款に従い法人の状況を正しく示しているものと認めます。
- 二 理事の職務の執行に関する不正の行為又は法令若しくは定款に違反する重大な事実はありません。

(2) 計算関係書類の監査結果

計算関係書類は、法人の財産及び損益の状況をすべての重要な点において適正に表示しているものと認めます。

以上

2022年 7月 28日

一般社団法人 全国住宅技術品質協会

監 事 齊 藤 武 司



収支予算書

自 2022年7月 1日
至 2023年6月30日



一般社団法人 全国住宅技術品質協会

収支予算書

2022年 7月 1日から2023年 6月30日まで

一般社団法人 全国住宅技術品質協会

一般会計

(単位：円)

科 目	予算額	前年度予算額	増 減
I 一般正味財産増減の部			
1. 経常増減の部			
(1) 経常収益			
受取入会金	100,000	100,000	0
受取会費	52,245,000	33,540,000	18,705,000
事業収益	6,124,000	8,880,000	△ 2,756,000
経常収益計	58,469,000	42,520,000	15,949,000
(2) 経常費用			
事業費	41,732,000	42,508,000	△ 776,000
技術品質研修会	5,884,500	2,157,000	3,727,500
旅費交通費	900,000	407,000	493,000
会議費	1,350,000	230,000	1,120,000
業務委託手数料	3,634,500	1,520,000	2,114,500
委員会運営費	5,247,500	4,104,000	1,143,500
旅費交通費	4,777,500	3,709,000	1,068,500
接待交際費	470,000	395,000	75,000
資格試験（対策講座）	1,363,000	2,128,000	△ 765,000
旅費交通費	88,000	0	88,000
事務費	0	62,000	△ 62,000
通信費	0	56,000	△ 56,000
業務委託手数料	1,275,000	2,010,000	△ 735,000
資格試験（更新）	2,400,000	4,113,000	△ 1,713,000
旅費交通費	88,720	0	88,720
事務費	56,450	821,000	△ 764,550
通信費	0	222,000	△ 222,000
業務委託手数料	2,254,830	3,070,000	△ 815,170
資格試験（新規受験）	3,797,000	6,468,000	△ 2,671,000
事務費	256,000	1,691,000	△ 1,435,000
通信費	0	1,565,000	△ 1,565,000
業務委託手数料	3,541,000	3,212,000	329,000
検査マニュアルシステム	890,000	950,000	△ 60,000
事務費	350,000	350,000	0
業務委託手数料	540,000	600,000	△ 60,000
地形地質体験学習会	2,500,000	360,000	2,140,000
旅費交通費	1,000,000	180,000	820,000
業務委託手数料	1,500,000	180,000	1,320,000
施工品質確保実証実験	0	1,960,000	△ 1,960,000
旅費交通費	0	400,000	△ 400,000
業務委託手数料	0	60,000	△ 60,000
研究開発費	0	1,500,000	△ 1,500,000
建物状況調査啓発活動	1,052,000	1,804,000	△ 752,000
旅費交通費	36,000	72,000	△ 36,000
業務委託手数料	716,000	1,432,000	△ 716,000
広告宣伝費	300,000	300,000	0
HP更新	840,000	1,000,000	△ 160,000
広告宣伝費	840,000	1,000,000	△ 160,000
ニュースリリース	960,000	1,200,000	△ 240,000
広告宣伝費	960,000	1,200,000	△ 240,000
その他臨時セミナー開催費	1,500,000	1,500,000	0
旅費交通費	100,000	100,000	0
会議費	200,000	200,000	0
業務委託手数料	1,200,000	1,200,000	0
書籍の販売（標準書、現場マナー）	1,194,000	240,000	954,000
事務費	1,174,000	200,000	974,000
通信費	20,000	40,000	△ 20,000

収支予算書

2022年 7月 1日から2023年 6月30日まで

一般社団法人 全国住宅技術品質協会

一般会計

(単位：円)

科 目	予算額	前年度予算額	増 減
新人教育研修会	2,006,000	542,000	1,464,000
旅費交通費	1,748,000	542,000	1,206,000
会議費	240,000	0	240,000
業務委託手数料	18,000	0	18,000
ジオカルテ整備研修会	800,000	0	800,000
旅費交通費	400,000	0	400,000
会議費	100,000	0	100,000
業務委託手数料	300,000	0	300,000
会報誌	0	1,000,000	△ 1,000,000
業務委託手数料	0	30,000	△ 30,000
広告宣伝費	0	900,000	△ 900,000
租税公課	0	70,000	△ 70,000
検査技術者認定制度（マナー教育講習）	685,500	846,000	△ 160,500
通信費	55,500	90,000	△ 34,500
業務委託手数料	630,000	756,000	△ 126,000
販促品配布費用（新規加盟ツール等）	160,000	180,000	△ 20,000
事務費	20,000	20,000	0
通信費	20,000	20,000	0
広告宣伝費	120,000	140,000	△ 20,000
法律相談	926,000	930,000	△ 4,000
旅費交通費	20,000	20,000	0
会議費	6,000	10,000	△ 4,000
顧問料	900,000	900,000	0
社会労務士相談	1,130,000	1,130,000	0
旅費交通費	20,000	20,000	0
会議費	10,000	10,000	0
業務委託手数料	200,000	200,000	0
顧問料	900,000	900,000	0
地盤調査標準書（改訂）	0	1,740,000	△ 1,740,000
事務費	0	1,000,000	△ 1,000,000
通信費	0	500,000	△ 500,000
業務委託手数料	0	240,000	△ 240,000
動画コンテンツ作成	4,300,000	2,430,000	1,870,000
旅費交通費	500,000	500,000	0
業務委託手数料	3,800,000	1,930,000	1,870,000
補強工事法律相談冊子作成	3,346,500	3,726,000	△ 379,500
旅費交通費	100,000	100,000	0
事務費	2,810,000	2,215,000	595,000
通信費	346,500	345,000	1,500
業務委託手数料	90,000	1,066,000	△ 976,000
事例紹介集作成	180,000	120,000	60,000
業務委託手数料	180,000	120,000	60,000
評定工法情報交流	0	80,000	△ 80,000
旅費交通費	0	80,000	△ 80,000
人材関連研修会（教育/募集）	0	1,800,000	△ 1,800,000
旅費交通費	0	150,000	△ 150,000
会議費	0	100,000	△ 100,000
事務費	0	50,000	△ 50,000
業務委託手数料	0	1,500,000	△ 1,500,000
安全・安心のための現場づくりの手引き作成	570,000	0	570,000
旅費交通費	300,000	0	300,000
業務委託手数料	270,000	0	270,000

収支予算書

2022年 7月 1日から2023年 6月30日まで

一般社団法人 全国住宅技術品質協会

一般会計

(単位：円)

科 目	予算額	前年度予算額	増 減
管理費	36,907,000	35,974,000	933,000
給与手当	11,346,000	0	11,346,000
旅費交通費	1,135,000	775,000	360,000
通信費	865,000	903,320	△ 38,320
会議費	1,633,000	160,000	1,473,000
消耗品費	10,000	20,000	△ 10,000
接待交際費	1,530,000	905,000	625,000
賃借料	994,800	514,800	480,000
租税公課	10,000	80,000	△ 70,000
諸会費	262,000	262,000	0
支払手数料	1,506,700	822,000	684,700
業務委託費	11,760,000	25,630,000	△ 13,870,000
雑費	6,000	0	6,000
広告宣伝費	10,000	10,000	0
事務費	1,338,500	1,891,880	△ 553,380
雑損失	4,500,000	4,000,000	500,000
経常費用計	78,639,000	78,482,000	157,000
評価損益等調整前当期経常増減額	△ 20,170,000	△ 35,962,000	15,792,000
評価損益等計	0	0	0
当期経常増減額	△ 20,170,000	△ 35,962,000	15,792,000
2. 経常外増減の部			
(1) 経常外収益			
経常外収益計	0	0	0
(2) 経常外費用			
法人税、住民税及び事業税	70,000	0	70,000
経常外費用計	70,000	0	70,000
当期経常外増減額	△ 70,000	0	△ 70,000
当期一般正味財産増減額	△ 20,240,000	△ 35,962,000	15,722,000
一般正味財産期首残高	38,551,929	48,603,099	△ 10,051,170
一般正味財産期末残高	18,311,929	12,641,099	5,670,830
II 指定正味財産増減の部			
当期指定正味財産増減額	0	0	0
指定正味財産期首残高	0	0	0
指定正味財産期末残高	0	0	0
III 正味財産期末残高	18,311,929	12,641,099	5,670,830